

Wiślica, dnia 24.07.2007 roku

OR-341-5/07

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Nazwa zadania: „Remont dachu nad prezbiterium Bazyliki w Wiślicy” - nr sprawy: OR- 341-5/07.

### **I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

Gmina Wiślica działając na podstawie pełnomocnictwa Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Narodzenia NMP w Wiślicy

Okopowa 8

28-160 Wiślica

www.ug.wislica.pl

urząd@ug.wislica.pl

Godziny urzędowania:

Od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2006 r. Nr 164 poz. 1163, Nr 170, poz. 1217, Nr 227, poz. 1658, Dz. U. z 2007 r. Nr 64, poz. 427, Nr 82, poz. 560).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z p. zm)

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605),

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 87 poz. 610) ,

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na remoncie dachu nad prezbiterium Bazyliki w Wiślicy

w skład zakresu robót wchodzi:

- rozebranie pokrycia dachowego z dachówki ,
- prowizoryczne zabezpieczenie połączeń dachowej folią,
- rozebranie elementów więźby dachowej - ołacenie dachu,
- wywiezienie gruzu,
- ułożenie na krokwiach ekranu zabezpieczającego z folii,
- impregnacja grzybobójcza krawędziaków,
- impregnacja, przycięcie i przybicie kontrłat i łat,
- pokrycie dachówką romańską L-25,
- przełożenie gąsiorów ceramicznych,
- montaż grzebienia okapu,
- wykonanie płyt pomostowych komunikacyjnych,
- wymiana elementów konstrukcyjnych dachów - krokiew lub jętka, murlaty i podwaliny

Szczegółowy zakres zawiera książka przedmiarów stanowiąca **załącznik Nr 6** do specyfikacji.

Kody CPV : 45212360-7, 45212361-4

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

3. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także podania nazw (firm) proponowanych podwykonawców - **załącznik Nr 3.**

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej

**6. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego**

7. Wymagania stawiane Wykonawcy:

7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

7.4 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

8. Wymagania organizacyjne

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca wykona roboty zgodnie z wytycznymi zawartymi w decyzji nr10A/07 Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach z dnia 11.01.2007 r., oraz decyzją znak: PINB 7143/13/2004 Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Busku Zdroju z dnia 22.07.2004 r.

#### 9. Wymagania dot. gwarancji

Wykonawca udzieli 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi o trzy miesiące dłuższej ponad okres gwarancji.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia do 31.10.2007 roku.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

1.1 Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

1.2 Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Wykonawca winien dysponować co najmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia budowlane i co najmniej 2 letnią praktykę budowlaną przy obiektach zabytkowych - dołączyć dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia oraz w/w praktykę

1.3 Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

1.4 Nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Z ubiegania się o zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy:

2.1 nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w ppkt. 1.1 do 1.4.

2.2 podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

2.3 wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia

uczciwej konkurencji.

2.4 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

2.5 nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

2.6 nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą

3. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

3.1 jest niezgodną z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

3.2 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

3.3 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

3.4 została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert

3.5 zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 Prawa zamówień publicznych, lub błędy w obliczeniu ceny

3.6 wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny

3.7 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna.

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

**A.** Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

A.1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – **załącznik Nr 1**,

A.2) Projekt umowy – **załącznik nr 7**.

**B.** W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych składa następujące dokumenty:

B.1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 Prawa zamówień publicznych – **załącznik Nr 2**.

**C.** W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:

C.1) Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania z **wykorzystaniem - załącznik Nr 5**

C.2) Wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - **załącznik Nr 4**. Wykonawca winien dysponować co najmniej jedną osobą, która posiada uprawnienia budowlane i co najmniej 2 letnią praktykę budowlaną przy obiektach zabytkowych – dołączyć dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia oraz w/w praktykę.

**E. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

E.1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

-Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. „E” zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. „E”.

**F. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:**

F.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

- Oferta winna zawierać: oświadczenia dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

**G. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów**

G.1 Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

G.2 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do**

## **porozumiewania się z wykonawcami**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na:

Adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na:

**nr faksu 041 3792128**

3. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną

5. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko: Sekretarz Komisji Przetargowej

imię i nazwisko Marek Gawęł

tel. 0 (41)379 21 06 w. 24

fax. 0 (41) 379 21 28

pn. – pt. w godz. pomiędzy 7.00 a 15.00

6. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną jest:

stanowisko: Sekretarz Komisji Przetargowej

imię i nazwisko Marek Gawęł

tel. 0 (41)379 21 06 w. 24

fax. 0 (41) 379 21 28

pn. – pt. w godz. pomiędzy 7.00 a 15.00

## **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## **IX. Termin związania ofertą**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie

tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

### **A. Przygotowanie oferty**

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

### **B. Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
  2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty
  3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

## **XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać do dnia: **14.08.2007 roku do godz 8:00** w siedzibie zamawiającego:

Urząd Gminy w Wiślicy

Ulica Okopowa 8

28-160 Wiślica

Sekretariat

2. Wszystkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone wykonawcom po upływie terminu do wniesienia protestu.

3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie i zaadresować następująco:

**„Nazwa i adres wykonawcy**

**Urząd Gminy w Wiślicy, ul. Okopowa 8, sekretariat, 28-160 Wiślica**

**OFERTA NA:**

**„Remont dachu nad prezbiterium Bazyliki w Wiślicy”.**

**“Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”.**”

4. Oferty zostaną otwarte dnia: **14. 08.2007 roku o godz. 8:10** otwarcia ofert w siedzibie zamawiającego

Urząd Gminy w Wiślicy

Ulica Okopowa 8

28-160 Wiślica

Pokój nr 13

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „**Formularzu ofertowym**” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,

1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi



podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

7. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

$$\text{Ilość punktów} = \text{cena oferty najtańszej} / \text{cena oferty badanej} \times 100$$

8. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

9.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty,

#### **XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

1) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym

kryterium oceny ofert i łączną punktację

- 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
- 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

5.1 zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

5.2 zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego,

6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne

7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

## **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Postanowienia umowy zawarto w: projekcie umowy, który stanowi załącznik numer: **załącznik Nr 7.**

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

3. Protest wskazujący na oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, zawierający żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz uzasadnienie wniesienia protestu (okoliczności faktyczne i prawne) może być wniesiony w ciągu 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a w przypadku protestu dotyczącego treści ogłoszenia w terminie 7 dni od dnia jego zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

4. Protest dotyczący postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość wnoszenia przez Wykonawcę protestów w formie:

4.1 pisemnej

4.2 faksem: **nr faksu 041 3792128**

podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4.3 drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej

podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią przed wymaganym terminem.

6. Zamawiający przekaze Kopię protestu jednocześnie wszystkim wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieści ją również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie.

7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopie zamawiającemu.

8. Zamawiający przekaze Kopię odwołania jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu. Wykonawca może zgłosić, przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Izby, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.

9. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

## **XVIII. Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów

- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 1 zł.
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XIX. Załączniki**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Załączniki do SIWZ

1. Formularz ofertowy wykonawcy – **załącznik Nr 1,**
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne – **załącznik Nr 2,**
3. Wykaz podwykonawców – **załącznik Nr 3,**
4. Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie – **załącznik Nr 4,**
5. Wykaz wykonanych robót budowlanych – **załącznik Nr 5,**
6. Książka przedmiarów – **załącznik Nr 6,**
7. Projekta umowy – **załącznik Nr 7,**
8. Decyzja nr10A/07 Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach – **załącznik Nr 8,**
9. Decyzja znak: PINB 7143/13/2004 Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Busku Zdroju – **załącznik Nr 9**

---

Podpis Zamawiającego

## FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

### Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: 0 (\*\*) .....

Numer faksu: 0 (\*\*) .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

### Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Wiślica działając na podstawie pełnomocnictwa Parafii Rzymskokatolickiej p.w.  
Narodzenia NMP w Wiślicy  
Okopowa 8  
28-160 Wiślica  
www.ug.wislica.pl  
urząd@ug.wislica.pl

### Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym numer sprawy: OR- 341-5/07 na „Remont dachu nad prezbiterium Bazyliki w Wiślicy” , oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

#### Cena oferty

cena netto.....zł  
(słownie: .....)

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł  
(słownie: .....)

**Oświadczam, że:**

Wykonam zamówienie publiczne w terminie do dnia: 31.10.2007 roku.

Termin płatności: 30 dni

Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy): 36 miesięcy gwarancji i rękojmi o trzy miesiące dłuższej ponad okres gwarancji.

Reklamacje będą załatwiane w terminie: **14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach.**

- sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji: .....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Osoby do kontaktów z Zamawiającym**

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. kontaktowy, faks: .....  
..... zakres odpowiedzialności  
..... tel. kontaktowy, faks: .....  
..... zakres odpowiedzialności

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię .....  
Stanowisko .....  
Telefon.....Fax.....  
Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

**Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Dokumenty**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....

.....  
.....  
.....  
.....

**Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....  
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....  
.....  
.....

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O  
ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Oświadczam, że spełniam niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, a mianowicie:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, czynności zgodnie z wymogami ustawowymi,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 prawa zamówień publicznych

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)



Pieczęć wykonawcy

**WYKAZ PODWYKONAWCÓW**

Wykaz proponowanych podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia.

Nazwa (Firma)	Powierzona część zamówienia

....., dn. ....

.....  
czytelne podpisy osób wskazanych w  
dokumencie uprawniającym do  
występowania w obrocie prawnym lub  
posiadających pełnomocnictwo

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

**WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE**

Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa podmiotu/imię i nazwisko</b>	<b>Zakres czynności</b>	<b>Przyg. zawodowe / uprawnienie*.</b>

\* Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie osób przewidzianych do wykonania zamówienia - co najmniej 2 letnia praktyka budowlana przy obiektach zabytkowych – dołączyć dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia oraz w/w praktykę.

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH .**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania. Wykaz wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

<b>L.p.</b>	<b>Opis wykonanych robót</b>	<b>Wartość netto wykonanych robót</b>	<b>Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)</b>	<b>Miejsce wykonania</b>

Na potwierdzenie niezbędnej wiedzy i doświadczenia wykonawca winien wykazać, że w ciągu ostatnich pięciu lat wykonali co najmniej dwie roboty budowlane odpowiadające rodzajem i wartością przedmiotowemu zamówieniu.

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

## PRZEDMIAR

Lp.	Podst	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
1	KNR 19-01 0529-03	Rozebranie pokrycia dachowego z dachówki innej niż karpiówka	m2		
		358	m2	358.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>358.000</b>
2	KNR- W 4-01 0541-08	Prowizoryczne zabezpieczenie połączi dachowych folią z rozebraniem	m2		
		358	m2	358.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>358.000</b>
3	KNR 4- 01 0430-05	Rozebranie elementów więźb dachowych - ołączenie dachu o odstępie łąt ponad 24 cm	m2		
		358	m2	358.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>358.000</b>
4	KNR 4- 01 0108-11	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami samowyładowczymi na odl.do 1 km - pochodzącego z rozbiórki pokrycia i ołączenia	m3		
		$358*0.03+0.05*0.05*4*358$	m3	14.320	
				<b>RAZEM</b>	<b>14.320</b>
5	KNR 0- 15II 0517-01	Ułożenie na krokwiach ekranu zabezpieczającego z folii	m2		
		358	m2	358.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>358.000</b>
6	KNR 19-01 0649-06	Impregnacje grzybobójcze krawędziaków metodą dwukrotnego ciągłego opryskania	m2		
		886	m2	886.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>886.000</b>

7	KNR 0-15II 0517-02	Impregnacja, przycięcie i przybicie kontrłat i łąt	m2		
		358	m2	358.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>358.000</b>
8	KNR 4-01 0502-06	Pokrycie dachówką romańską L-25	m2		
		358	m2	358.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>358.000</b>
9	KNR-W 4-01 0504-08	Przełożenie gąsiorów ceramicznych	m		
		15.50+4*9.50	m	53.500	
				<b>RAZEM</b>	<b>53.500</b>
10	KNR 19-01 0932-03- analogia	Montaż grzebienia okapu	m		
		46	m	46.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>46.000</b>
11	KNR 19-01 0436-02	Wykonanie płyt pomostowych komunikacyjnych o wym. 2,16 x 0,63 m	m2		
		17.0*1.26*3	m2	64.260	
				<b>RAZEM</b>	<b>64.260</b>
12	KNR 4-01 0108-11	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami samowyładowczymi na odl.do 1 km - dotyczy zanieczyszczeń i gruzu zalegającego na stropie	m3		
		10	m3	10.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>10.000</b>
13	KNR 19-01 0405-05	Wymiana elementów konstrukcyjnych dachów - krokiew lub jętka	m		

		156	m	156.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>156.000</b>
14	KNR 4-01 0412-04	Wymiana elementów konstrukcyjnych dachu - murlaty i podwaliny	m		
		36	m	36.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>36.000</b>

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... **2007** r. w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego dnia .....2007 roku r. pomiędzy:

**Parafią Kościoła Rzymskokatolickiego p.w. Narodzenia NMP w Wiślicy, Długosza 22, 28-160 Wiślica**

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

**ks. Zygmunta Pawlika - Proboszcza Parafii**

**a**

**Firmą** .....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez: .....

o następującej treści:

**§ 1.**

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie remontu dachu nad prezbiterium Bazyliki w Wiślicy w zakresie określonym w książce przedmiarów, która stanowi załącznik Nr 6 do specyfikacji. istotnych warunków zamówienia.

**§ 2.**

Wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmioty zamówienia Wykonawca zapewni we własnym zakresie, a ich koszt mieści się w wynagrodzeniu umownym.

**§ 3.**

1. Za wykonanie przedmioty umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... (brutto) słownie: ..... **zł** (brutto)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera 22% podatek VAT w kwocie ..... **zł** (słownie: .....)
3. Stawki do kosztorysowania zgodnie z kosztorysem ofertowym.

#### § 4

1. Nadzór autorski pełnił będzie dr Stanisław Kaczmarczyk
2. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie: mgr inż. Marek Zwolski posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej Nr KL-41/86 z dnia 24.02.1986 r. wydane przez Urząd Wojewódzki w Kielcach, a także jest członkiem Świętokrzyskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o nr ewid. SWK/B0/095 1/01. Inspektor nadzoru jest upoważniony do wydawania poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową i sztuką budowlaną wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy w osobie: ..... posiadający uprawnienia ..... wydane przez .....a także jest członkiem .....**Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o numerze ewidencyjnym** .....

#### § 5.

Zamawiający w terminie do 7 dni od podpisania umowy przekaże Wykonawcy teren budowy.

#### § 6.

Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień następny po przekazaniu placu budowy. Termin zakończenia robót ustala się na 31 październik 2007 r.

#### § 7.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) w wysokości 5,00% wartości umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
- b) 0,10% wartości umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy,
- c) 0,10% wartości umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu ewentualnych wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi licząc od terminu wyznaczonego na ich usunięcie;



#### **§ 8.**

Na wykonane roboty Wykonawca udzieli 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi o trzy miesiące dłuższej ponad okres gwarancji.

#### **§ 9.**

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej, protokołu odbioru końcowego robót remontowych, protokołu odbioru końcowego sporządzonego przez Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach i kosztorysu powykonawczego uwzględniającego koszty zakupu materiałów wbudowanych, w ciągu 30 dni od daty ich dostarczenia.

2. Zapłata zostanie dokonana przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.

3. Wszystkie dokumenty stanowiące załączniki do faktury (wg pkt 1) winny być potwierdzone podpisem inspektora nadzoru.

#### **§ 10.**

W trakcie realizacji robót Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dziennika prac konserwatorskich i księgi obmiarów robót, która będzie stanowiła podstawę do sporządzenia kosztorysu powykonawczego. Wszelkie zapisy w księdze obmiarów winny być potwierdzone podpisem inspektora nadzoru.

#### **§ 11.**

Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia prac w sposób umożliwiający bezpieczne korzystanie z kościoła przez wiernych i turystów.

#### **§ 12.**

Ustalenia dodatkowe:

- a) urządzenie placu budowy łącznie z zapewnieniem bezpieczeństwa, doprowadzeniem energii elektrycznej i dozowaniem mienia budowlanego zostanie wykonane przez Wykonawcę i na jego koszt,
- b) przed wbudowaniem materiałów Wykonawca dostarczy Zamawiającemu atesty jakości, które winny być udokumentowane badaniami pełnymi wykonanymi przez producenta w ramach kontroli jakości,
- c) w przypadku napotkania trudności w realizacji robót, wszelkie zmiany Wykonawca będzie uzgadniał z inspektorem nadzoru przed ich wykonaniem,
- d) za szkody powstałe z niewłaściwego wykonywania robót oraz prowadzenia robót poza przekazanym terenem budowy odpowiada Wykonawca,
- e) w przypadku konieczności wstrzymania robót z winy Wykonawcy straty poniesione tego tytułu pokryje Wykonawca,
- f) odbiór końcowy nastąpi w ciągu 7 dni od dnia potwierdzenia przez inspektora nadzoru zakończenia robót,
- g) w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych — do wys. 50 % wartości umowy, z Wykonawcą zostanie zawarty stosowny aneks, a w przypadku zmniejszenia ilości robót wartość wynagrodzenia zostanie pomniejszona wg stawek zawartych kosztorysie szczegółowym,
- h) całość robót należy wykonać zgodnie projektem budowlanym, sztuką budowlaną i Polskimi Normami,
- i) zastrzega się możliwość wprowadzenia zmian do zakresu umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie przygotowania inwestycji do realizacji.

### **§ 13.**

1. W trakcie realizacji robót Świętokrzyski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Kielcach, lub jego przedstawiciel, ma prawo do przeprowadzenia inspekcji w zakresie zgodności prowadzonych prac i robót z udzielonym zezwoleniem.
2. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przy udziale Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach, lub jego przedstawiciela, który sporządzi stosowny protokół odbioru końcowego.

**§ 14.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 15.**

W przypadku sporu sądowego strony ustalają że dla jego rozstrzygnięcia właściwy będzie Sąd odpowiedni dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16.**

Zmiany postanowień niniejszej umowy nastąpią za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 17.**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

***Zamawiający:***

***Wykonawca:***

Świętokrzyski Wojewódzki Konserwator Zabytków  
ul. Zamkowa 5, 25-009 Kielce  
WUOZ – 4001 /91 /07

Kielce, 11.01.2007

DECYZJA NR 10 A/07

Na podstawie art.36 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162 poz.1568 z dn. 17 września 2003 r. ) po rozpatrzeniu wniosku Parafii rzymskokatolickiej w Wiślicy, zawartego w protokole oględzin kolegiaty w Wiślicy spisany w dn. 9 stycznia 2007 r.

Świętokrzyski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Kielcach  
**zezwała**

Parafii rzymskokatolickiej w Wiślicy

**na wykonanie prac remontowych w kolegiacie w Wiślicy - w terminie do 31.12.2007 r. - w zakresie jak poniżej :**

1. Wymiana dachówki na dachu prezbiterium na dachówkę ceramiczną.
2. Naprawa więźby dachowej w obrębie dachu prezbiterium.

**Pouczenie :**

Przed podjęciem prac Inwestor zobowiązany jest wystąpić do ŚWKZ o wydanie decyzji na podstawie pełnego wniosku zgodnie z § 3 ust.1,2,3 **Rozporządzenia Ministra Kultury** z dnia 9 czerwca 2004 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, przy zabytku (Dz. U. nr 150, poz. 1579) - uwzględniającego m.in. dane osobowe kierownika robót i osoby sprawującej nadzór inwestorski, termin rozpoczęcia i zakończenia prac, szczegółowy zakres prac.

Kierownictwo prac budowlanych przy obiektach zabytkowych i nadzór inwestorski może sprawować tylko taka osoba, które posiada uprawnienia budowlane, określone przepisami prawa budowlanego i wykaze się co najmniej dwuletnią praktyką budowlaną przy obiektach zabytkowych - zgodnie z § 8 ust.1 cyt. **Rozporządzenia.**

**UZASADNIENIE**

Kolegiata w Wiślicy jest wpisana do rejestru zabytków pod nr 111 prawomocną decyzją z dn. 21.02.1966 r. i jako taka podlega ochronie prawa.

Zły stan pokrycia dachowego nad prezbiterium powoduje postępującą destrukcję więźby dachowej i zamakanie sklepień; spadające dachówki stwarzają zagrożenie dla bezpieczeństwa ludzi.

Jak najpilniejsze przeprowadzenie prac w zakresie objętym niniejszą decyzją jest wskazane w celu zatrzymania procesu niszczenia zabytkowej budowli.

**Niniejsza decyzja nie zwalnia od obowiązku uzyskania pozwolenia wymaganego przez przepisy Prawa Budowlanego oraz inne przepisy szczególne.**

Od niniejszej decyzji służy stronom prawo odwołania do Generalnego Konserwatora Zabytków w Warszawie za pośrednictwem Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

Otrzymują:

Lista adresatów na odwrocie !



Świętokrzyski Wojewódzki  
Konserwator Zabytków

mgr inż. arch. Janusz Cedro

*Potwierdzam zgodność*

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA  
w Wiślicy  
28-160 Wiślica - kieleckie  
tel. 19...

*K. Paul*

*Wiślica 20.06.2007*

POWIATOWY INSPEKTOR  
NA DZIORU BUDOWLANEGO  
W BUSKU ZDROJU

Busko-Zdrój dn. 2004.07.22

Znak: PINB-7143/13/2004

### DECYZJA

Na podstawie art. 66 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane tekst jednolity ( Dz.U. Nr 106 poz. 1126 z 2000r z późniejszymi zmianami ) oraz art. 104 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1071 z późniejszymi zmianami)

### nakazuję

Parafii Rzymskokatolickiej w Wiślicy wykonanie remontu konstrukcji więźby dachowej, remontu pokrycia dachowego budynku Kolegiaty pod wezwaniem Narodzenia Najświętszej Marii Panny położonego w m. Wiślica 22

Powyższe roboty winny być przeprowadzone przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane.

Przed wykonaniem zaleceń należy zgłosić fakt rozpoczęcia robót budowlanych do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Busku Zdroju.

Termin wykonania w/w zaleceń ustala się na dzień 30 czerwiec 2005r.

O wykonaniu w/w zaleceń należy powiadomić Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Busku Zdroju.

### Uzasadnienie

W dniu 07.04.2004r. na wniosek Urzędu Gminy w Wiślicy dokonano oględzin w sprawie stanu technicznego więźby dachowej i pokrycia dachowego budynku Kolegiaty pod wezwaniem Narodzenia Najświętszej Marii Panny w m. Wiślica 22. Ustalono, iż na działce o numerze ewidencyjnym gruntu 437 istnieje przedmiotowy budynek Kolegiaty. Ściany budynku Kolegiaty wykonane są z kamienia. Więźba dachowa drewniana jest o konstrukcji storczykowej łączona na kolki drewniane. Pokrycie dachowe wykonano z dachówki ceramicznej. Podczas oględzin stwierdzono iż, na części zachodniej Kolegiaty dachówka wykazuje liczne pęknięcia i ubytki. Konstrukcja więźby dachowej nad częścią zachodnią wykazuje liczne zniszczenie przez korozję biologiczną, zaobserwowano także znaczne ślady zerwania owadów. Liczne uszkodzenia więźby dachowej stwierdzono w miejscach oparcia belek na ścianach tzn. w miejscach styku elementów drewnianych z murem. Więźba dachowa wykazuje ponadto zawilgocenia i miejscowe zagrzybiemia. Widoczne są również częściowe obłuzowania dachówek oraz brak obróbek blacharskich przy styku ścian szczytowych z dachówką.

Jak poinformował obecny podczas oględzin ksiądz proboszcz Zbigniew Pawlik, więźba dachowa nad częścią zachodnią pochodzi w dużej mierze najprawdopodobniej jeszcze z XV wieku. Poważne remonty zostały przeprowadzone po zniszczeniach jakie wywołała pierwsza wojna światowa. Prawdopodobnie wymieniono wtedy pokrycie dachowe nad częścią zachodnią i wschodnią. Ponadto remont nad częścią wschodnią był przeprowadzony w latach sześćdziesiątych ubiegłego stulecia. Ksiądz proboszcz poinformował również, iż w miarę



możliwości remontuje Kolegiatę i uzupełnia ubytki w pokryciu dachowym lecz niepokoi go stan techniczny pokrycia dachowego, który może stwarzać zagrożenia dla życia ludzkiego. Obecna podczas oględzin Pani Anna Adamczyk przedstawicielka Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Kielcach stwierdziła, że ze względu na wartość zabytkową Kolegiaty także wartość zabytkową więźby gotyckiej, konieczne jest pilne podjęcie prac remontowych przy dachu Kolegiaty polegające na wymianie zużytej dachówki i przeprowadzeniu remontu zachowawczego więźby dachowej.

W dniu 28.06.2004r pracownicy Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Busku Zdroju dokonali stanu technicznego więźby dachowej i pokrycia dachowego budynku Kolegiaty. Podczas kontroli stwierdzono, iż w dalszym ciągu więźba dachowa wykazuje liczne zawilgocenia i zagrzybienia. Ponadto występują liczne ubytki i pęknięcia w konstrukcji więźby dachowej. Zaobserwowano liczne miejsca zerowania owadów. Widoczne są częściowe obluzowania dachówek. W dalszym ciągu brak obróbek blacharskich przy styku ścian szczytowych z dachówką. Obecny podczas kontroli ksiądz proboszcz Zbigniew Pawlik oświadczył, iż posiada projekt remontu więźby dachowej i zobowiązuje się dostarczyć go niezwłocznie do Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Busku Zdroju. W dniu 05.07.2004r. wpłynął do tutejszego Inspektoratu projekt konstrukcyjno – budowlany zabezpieczenia dachu budynku kolegiaty wraz z decyzją wydana przez Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach znak: WUOZ – 4001/3184/04 z dnia 12.01.2004r zezwalającą Parafii Rzymskokatolickiej w Wiślicy na wykonanie prac w zespole kolegiackim w Wiślicy.

Biorąc pod uwagę powyższe w związku z art. 66 ust. 1 pkt. 1 powołanej na wstępie ustawy który mówi: „ W przypadku stwierdzenia, że obiekt budowlany jest w nieodpowiednim stanie technicznym” postanowiono orzec jak w sentencji.

#### Pouczenie

Od niniejszej decyzji służy stronom odwołanie do Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kielcach za pośrednictwem Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Busku-Zdroju w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.



POWIATOWY INSPEKTOR  
NADZORU BUDOWLANEGO

*mgr inż. Stanisław Korte*

Otrzymują strony według osobnego rozdzielnika

*Dotychczas zgodności*

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA  
w Wiślicy  
28-160 Wiślica - kieleckie  
Nr \_\_\_\_\_ dn \_\_\_\_\_ 20\_\_ r.

*K. Pawlik*

*Wiślica 20.06.2007*

POWIATOWY INSPEKTOR NADZORU  
BUDOWLANEGO W BUSKU ZDRÓJU  
ul. Armii 2  
28-200 Busko Zdrój  
tel. 170 16 27

Busko-Zdrój dn. 2006.12.19

Znak: PINB-7143/13/2004

Parafia Rzymsko Katolicka  
pw. Narodzenia NMP  
ul. Długosza 22  
28 - 160 Wiślica

W odpowiedzi na wniosek z dnia 15.12.2006r., Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Busku Zdroju informuje, iż nie widzi zastrzeżeń co do przedłużenia terminu wykonania decyzji z dnia 22.07.2004r., znak: PINB-7143/13/2004, - do dnia 31.12.2007r.

Otrzymują:  
① Adresat  
2. A/a

*[Signature]*  
mgr inż. Wiesław Jankowski

*Potwierdza zgodność*

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA  
w Wiślicy  
28 - 160 Wiślica - kieleckie  
Nr \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ 19\_\_ r.

*Ks. Paweł*

*Wiślica 20.06.2007r.*