

**Uchwała Nr XI/88/2011  
Rady Gminy Wiślica  
z dnia 31 sierpnia 2011r.**

**w sprawie:** nadania statutu Muzeum Regionalnemu w Wiślicy.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 – 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. nr 13, poz. 123 z późn. zm.), art. 6, ust. 1 – 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. nr 5, poz. 24 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

**§ 1**

Nadaje się nowy statut Muzeum Regionalnemu w Wiślicy w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Traci moc uchwała nr XXIII/151/2004 z dnia 15 grudnia 2004 r. w sprawie nadania Statutu Muzeum Regionalnemu w Wiślicy.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Muzeum Regionalnego w Wiślicy.

**§ 4**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

  
*Stanisław Bystrzanowski*

## Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie nadania Statutu Muzeum Regionalnemu w Wiślicy.

Muzeum Regionalne w Wiślicy z dniem 22.07.2010 r. zostało wpisane do Gminnego Rejestru Instytucji Kultury uzyskując tym samym osobowość prawną. Uzyskany status Samorządowej Instytucji Kultury wymusił wdrożenie nowego statutu. W stosunku do statutu przyjętego uchwałą nr XXIII/151/2004 Rady Gminy w Wiślicy z dnia 15.12.2004 r. zmieniono m.in. adres placówki, pieczętki, wprowadzono stanowisko Dyrektora Muzeum jak również Głównego Księgowego Muzeum. Przeprowadzono również kodyfikację wcześniejszego dokumentu, uzupełniając go o dodatkową działalność instytucji. Nowy statut został zaopiniowany i zaakceptowany przez Radcę Prawnego Gminy Wiślica Przemysław Laskowskiego jak również Ministra Kultury Bogdana Zdrojewskiego.

## Statut Muzeum Regionalnego w Wiślicy

### Rozdział I Postanowienia ogólne

**§ 1.** Muzeum Regionalne w Wiślicy, zwane dalej „Muzeum”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568);
- 5) postanowień niniejszego Statutu.

**§ 2. 1.** Organizatorem Muzeum jest Gmina Wiślica, zwana dalej „Organizatorem”.

2. Muzeum jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do Rejestru Gminnych Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Wiślica.

3. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum.

**§ 3. 1.** Siedzibą Muzeum jest miejscowość Wiślica, ul. Plac Solny 32.

2. Terenem działania Muzeum jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem województwa świętokrzyskiego, zwłaszcza obszaru Ponidzia.

3. Muzeum może prowadzić działalność statutową za granicą.

**§ 4. 1.** Muzeum posługuje się logotypem, przedstawiającym północno-wschodni fragment bordiury umieszczonej na Płycie Orantów, z napisem pod rysunkiem: „Muzeum Regionalne w Wiślicy” oddzielonym poziomą kreską.

2. Muzeum używa pieczęci prostokątnej z napisem:

„MUZEUM REGIONALNE

w Wiślicy

ul. Plac Solny 32, 28-160 Wiślica

tel. (041) 379 21 64, 502 634 495

[muzeum.wisllica@gmail.com](mailto:muzeum.wisllica@gmail.com)

[www.muzeum.wisllica.pl](http://www.muzeum.wisllica.pl)

NIP 655-195-73-23 REGON 290016690”.

## **Rozdział II Cele i zadania Muzeum**

**§ 5. 1.** Celem Muzeum jest działalność określona w art. 1 ustawy o muzeach.

2. Zadania Muzeum skoncentrowane są w szczególności na:

- 1) archeologii i historii Wiślicy;
- 2) archeologii i historii Ponidzia;
- 3) działalności wystawienniczej;
- 4) działalności edukacyjnej.

**§ 6.** Muzeum realizuje cele określone w § 5 ust. 1 poprzez:

- 1) gromadzenie, inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów uzyskanych w drodze prowadzenia własnych prac badawczych i wykopaliskowych oraz przekazywanych przez osoby fizyczne i osoby prawne z kraju i z zagranicy;
- 2) przechowywanie zgromadzonych zabytków, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo, oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
- 3) zabezpieczanie i konserwację zbiorów oraz, w miarę możliwości, zabezpieczanie stanowisk archeologicznych, również innych nieruchomości obiektów kultury o charakterze materialnym;
- 4) organizowanie i prowadzenie prac naukowo-badawczych, w tym m. in.:
  - a) prac wykopaliskowych,
  - b) badań powierzchniowych,
  - c) prac gabinetowych;
- 5) organizację wystaw stałych, czasowych i objazdowych;
- 6) prowadzenie działalności edukacyjnej;
- 7) zapewnienie właściwych warunków zwiedzania i udostępniania zbiorów do celów naukowych i edukacyjnych;
- 8) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 9) współdziałanie z instytucjami i stowarzyszeniami, m. in. w zakresie ochrony zabytków, organizacji wystaw, badań naukowych oraz prac wykopaliskowych.

## **Rozdział III Organizacja Muzeum**

**§ 7.** W skład Muzeum wchodzi Dział Archeologiczno-Historyczny.

**§ 8.** Organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania Muzeum określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Muzeum po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w nim organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

## **Rozdział IV Nadzór i zarządzanie Muzeum**

**§ 9.** Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a nadzór bezpośredni Organizator.

- § 10. 1.** Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Organizator.
2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.
  3. Rada Muzeum składa się z 6 osób.

§ 11. Muzeum zarządza dyrektor Muzeum, którego powołuje i odwołuje Organizator na zasadach i w trybie określonych w obowiązujących przepisach.

§ 12. 1. Dyrektor Muzeum zarządza całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.

2. Do obowiązków dyrektora Muzeum w szczególności należy:

- 1) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej;
- 2) pełnienie nadzoru nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum;
- 3) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz;
- 4) przedstawianie właściwym organom, instytucjom i Organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych;
- 5) naczelna redakcja wydawnictw muzealnych;
- 6) wydawanie aktów wewnętrznych;
- 7) sprawowanie nadzoru nad kontrolą wewnętrzną;
- 8) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy.

## **Rozdział V** **Majątek i finanse Muzeum**

§ 13. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 14. 1. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów związanych z działalnością Muzeum.

2. Muzeum prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

3. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan działalności, zatwierdzony przez dyrektora Muzeum z zachowaniem wysokości rocznej dotacji ustalonej przez Organizatora.

4. Działalność Muzeum finansowana jest z budżetu Gminy Wiślica, z dochodów własnych, ze środków otrzymanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

5. Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane jest współdziałanie dyrektora Muzeum i głównego księgowego Muzeum.

6. Obsługę finansową Muzeum prowadzi główny księgowy Muzeum.

§ 15. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w celu finansowania działalności określonej w § 6, w zakresie:

- 1) prowadzenia ratowniczych badań archeologicznych;
- 2) prowadzenia nadzorów archeologicznych;
- 3) konserwacji i dokumentowania zabytków i materiałów archeologicznych pozyskanych w trakcie badań archeologicznych;
- 4) działalności wydawniczej;
- 5) działalności edukacyjnej;
- 6) wynajmu lokali własnych.

## **Rozdział VI** **Postanowienia końcowe**

§ 16. 1. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Organizator na warunkach i w trybie określonych w obowiązujących przepisach.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
Stanisław Bystrzanowski